

## 共済手帳受払簿(記入例) 重複処理

手帳はひとり1冊しか所有することができません。しかしながら、以前発行されたことを知らずに新たに手帳が作成されていたり、紛失した手帳が見つかったりして、複数冊お持ちの方がいらっしゃいます。その際は、1冊にまとめる重複処理が必要です。**それぞれの手帳の実績は合算されて1冊になります。**

### 重複処理

植木園子さんは、以前勤めていた会社で発行されていた手帳が自宅で見つかった。R△年9月2日に重複処理を行った。

手帳の交付月日を記入(入力)してください。

被共済者氏名	被共済者手帳番号	冊目	手帳交付年月日 年 月 日	処 理			備 考
				更・本・請・返	年	月 日	
植木 園子	4213445566	2	○・4・3				420023521の手帳とR△.9.2重複処理。取消番号。(320円-38日貼付有)
植木 園子	4200235231	5	□・3・4	更新	△	9・2	4200235231の手帳発見。4213445566の手帳とR△.9.2重複処理。存続番号。(320円-5日貼付有)
植木 園子	4200235231	6	△・9・2				存続手帳。

次年度は、この手帳の情報を手帳受払簿に記入(入力)してください。

420023521の手帳発見。4213445566の手帳とR△.9.2重複処理。存続番号。(320円-5日貼付有)

420023521の手帳とR△.9.2重複処理。取消番号。(320円-38日貼付有)



重複処理の場合、処理の欄は、「更新」となります。処理年月日は存続手帳の手帳交付日と同じです。「加入・履行証明願」の⑤更新数には、この重複もカウントしてください。

### 重複処理 (同一番号)

屋根建さんの手帳を紛失したためR□.5.7に再発行して継続していたが、その後、手帳が見つかった。R△年4月10日に重複処理を行った。

手帳の交付月日を記入(入力)してください。

屋根 建	4213598766	3	○・3・3	更新	△	4・10	手帳紛失のためR□.5.7再発行していたが、手帳が見つかったためR△.4.10重複処理。(320円-3日貼付有)存続手帳。
屋根 建	4213598766	2	□・1・8				見つかった手帳。再発行していた手帳とR△.4.10重複処理。(320円-54日貼付有)取消手帳。
屋根 建	4213598766	4	△・4・10				存続手帳。

次年度は、この手帳の情報を手帳受払簿に記入(入力)してください。

見つかった手帳。再発行していた手帳とR△.4.10重複処理(320円-54日貼付有)取消手帳。

手帳紛失のためR□.5.7再発行していたが、手帳が見つかったためR△.4.10重複処理(320円-3日貼付有)存続手帳。